Minera Panamá, S.A.

Dirección de Asuntos Públicos y Comunidades

Formato R- 1: REPORTE EVENTOS

Lugar/Comunidad	*Fecha*
Escuela Cascajal	17/7/2017

Moderador	*Relator*
Jaime Torrero	Magda Hernández V.(FUDIS)

Organización(es)/ Persona(s) Participantes
Centro Educativo: estudiantes. **MEDUCA:** Maestra Priscila Yangüez, Directora del Plantel. Docentes de primaria: Kenia Vásquez, Martiza González, Kathia Abrego. Docentes de premedia: Dallys Quijada, Zoraida Pinzón, Betzaida Magallón, Estudiantes, Padres de Familia **ATTT:** Raimundo Morán, encargado Programa de Educación Vial.

Participantes MPSA
Jacqueline Nicholls enlace Comunitario, Jaime Torrero Supervisor Programa de Educación Comunitaria

No. Total Participantes Comunitarios	*No. Total de Participantes Mujeres*	*No. Total de Participantes Hombres*
25	23	11

Agenda / Tema: Educación vial

1. Reunión de coordinación para Lanzamiento del Componente Educación Vial del Proyecto Escuelas Integrales.
2. Selección, Capacitación a Patrulleros Escolares. Simulación.

Componente del Proyecto
Asuntos Comunitarios/Desarrollo Comunitario/Escuelas Integrales/**Educación Vial**

Agenda del taller

En esta jornada se realizaron de forma paralela dos actividades:

1. La primera encabezada por el Inspector Raimundo Morán de la ATTT, consistió en la selección de los estudiantes del CEBG Cascajal que formarían parte del Patrullero Escolar. Se seleccionaron dos estudiantes de los niveles de 3ro a IXno.

   Luego de Seleccionados se procedió con un taller de las funciones de los Patrulleros Escolares y principales tareas la educación vial, como se debe desempeñar el papel de patrullero escolar, sus señalizaciones, vestimenta adecuada con sus instrumentos necesario y una explicación de cómo ejecutar el rol de patrullero.

   . Los patrulleros realizaron un simulacro del cruce de peatones por el paso peatonal.

2. La siguiente actividad consistió en una breve reunión para afinar los detalles del Evento de Lanzamiento del Componente Educación Víal del Proyecto Escuelas Integrales.

   En esta reunión participaron las educadoras del plantel definiéndose la Agenda del Evento, puntos y participantes del evento, así como un acuerdo para que la Asociación de Padres proporcionara la alimentación del evento a fin de generar recursos de autogestión ya que MPSA aportaría los fondos.

Resultados (Acuerdos/Compromisos/Pasos a Seguir)
▪ Patrullero Escolar quedó integrado por 12 estudiantes de los niveles respectivos procurando representatividad de género. ▪ Las docentes asumieron el compromiso de la organización del acto del evento el día 20 de julio en los diversos puntos establecidos para el acto, al igual que el brindis para los participantes del evento será organizado por las docentes y padres de familia. ▪ MPSA proporcionará pagará la alimentación, proveerá combustible para la planta eléctrica del plantel. ▪ Se acordó realizar dos jornadas de práctica con los Patrulleros para que realicen un simulacro durante el acto de lanzamiento.

Recomendaciones de Equipo Relaciones Externas
Cumplir con los compromisos adquiridos.

Temas Emergentes (Favor de listar no más de tres temas emergentes de la reunión u evento)

Relator: Magda Hernández
Evidencia Fotográfica

Docentes de la escuela de Cascajal y representantes de MPSA coordinan agenda y logística del evento de Lanzamiento.

Entrenamiento y Simulación de los Patrulleros escolares. Inspector Raimundo Morán ATTT.